

Kokousaika: keskiviikkona 27.11.2024 klo 17.30

Kokouspaikka: Orimattilan seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkopuisto 1, Orimattila

Käsiteltävät asiat:

87 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS	2
88 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA	2
89 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN	2
90 § MÄÄRÄRAHAN YLITYS	3
91 § DIAKONIAN VIRKA	4
92 § TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027	6
93 § HAUTAUSTOIMEN HINNASTO	7
94 § TILAVUOKRAHINNASTO 1.1.2025 ALKAEN	8
95 § KAPPALAISEN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄJÄTTÄMISPYyntÖ JA VIRANHOITOMÄÄRÄYSPYyntÖ VT. KAPPALAISEN VIRKAAN	9
96 § KIIINTEISTÖSTRATEGIA	10
97 § SEURAKUNNAN LAUSUNTO KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTTÄMISEN YHTEYDESSÄ/VIRAN ERITYISET TARPEET	11
98 § SEURAKUNNAN LAUSUNTO KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTTÄMISEN YHTEYDESSÄ /VAALITAPA	12
99 § KEHITYSVAMMAISTYÖN PÄIJÄT-HÄMEEN ROVASTIKUNNALLISTA HOITAMISTA KOSKEVA YHTEISTYÖSOPIMUS 2025	14
100 § KUIVANNON TUULIVOIMALA	15
101 § LAUSUNTOPYyntÖ LUONNOKSESTA ESITYKSEKSI EVANKELIS-LUTERILAISEN KIRKON ELÄKERAHASTOSTAANNETUN LAIN MUUTTAMISESTA	16
102 § HAUTAPAikkojen LUOVUTUKSET	16
103 § HAUTAUSMAAN KESÄKUKAT	17
104 § ILMOITUSASIAt	17
105 § KIRKKOHALLITUKSEN, TUOMIOKAPITULIN JA KIRKON TYÖMARKKINALAITOKSEN ASIAt	18
106 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ	18
107 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN	18

Kokousaika:	27.11.2024 klo 17.30	
Kokouspaikka:	Orimattilan seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkopuisto 1, Orimattila	
Jäsenet	Annakaisa Rantala Yrjö Hartikka Johanna Helstelä Hannu Huhmarkangas Mirva Illi-Lampio Jukka Mölsä Sirkka-Liisa Papinaho Jaana Pelkonen Eveliina Rautala Juuso Ritala Outi Vainio	puheenjohtaja varapuheenjohtaja poissa, tilalle kutsuttu Marja Rainio poissa, tilalle kutsuttu Mikko Tupasela poissa
Muut osallistujat	Markku Viljanen Lauri Hakama Elina Lehdeskoski Rauno Saarnio	kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja kappeliseurakunnan kappalainen talouspäällikkö
Asiat	päättöpykälät 87-	
Poissa:	Mirva Illi-Lampio Jukka Mölsä Mikko Tupasela	
Allekirjoitukset:	_____ Annakaisa Rantala puheenjohtaja	_____ Rauno Saarnio pöytäkirjanpitäjä
Pöytäkirjan tarkastus	Kokouksen jälkeen	
Paikka ja aika	Orimattilassa 27.11.2024	
	_____ Johanna Helstelä	_____ Marja Rainio

Pöytäkirja nähtävillä:

Paikka ja aika Pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävillä seurakunnan kotisivuilla

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

87

§ KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 3:34)

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 10:15)
Kokoukset on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 20.11.2024. Kokouksessa on läsnä /11 varsinaisesta tai varajäsenestä sekä muut osallistujat osallistujaluettelon mukaisesti.

Kirkkoherra:

Avataan kokous. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja läsnä olevien jäsenten lukumäärän suhteen päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto: Puheenjohtajasi avasi kokouksen 17.43. Paikalla oli 10 / 11 jäsentä.

88 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (KN:n ohjesääntö, § 6)

Mikäli kokoukseen osallistutaan myös sähköisesti etäyhteyden kautta, on pöytäkirjan tarkastajat syytä valita paikan päällä läsnä olevien joukosta.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat aiemmin sovitun aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuorossa ovat Johanna Helstelä ja Mirva Illi-Lampio.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto valitsi pöytäkirjantarkastajiksi Johanna Helstelän ja Marja Rainion.

89 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Kirkkoherra: Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi. Lisäpykäläksi otetaan hautausmaan kesäkukat § 103, jonka jälkeen numerointia jatkuu entisellään.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

90 § MÄÄRÄRAHAN YLITYS

Seurakunnan taloussäännön mukaan kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista sekä muutoksista talousarvioon päättää kirkkovaltuusto. Orimattilan seurakunnassa sitovuustaso on pääluokka ja toimintakate. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana.

12.11.2024 tilanteen mukaan hautaustoimen pääluokassa on ennusteen mukaan tapahtumassa määrärahan ylitys. Hyväksytyn talousarvion mukaan pääluokan toimintakate on 302 939 €, toteuma on 285 881 €, eli toteuma % on 94,4. Suurin selittävä tekijä on ennakoitua suuremmat palkkakustannukset, jotka johtuva henkilövaihdoksista ja niistä johtuneista tarpeista palkata kausityöntekijöitä.

Vanhan virastotalon purku ei ole toteutunut. Mikäli virastotalon purku olisi toteutunut kuluvana vuonna, olisi kiinteistöpuolen määrärahat ylittyneet. Selityksenä ovat mm. Orimattilan kirkon ikkunoiden ja pääoven portaiden kunnostus sekä metsänhoitotoimenpiteiden ajoittuminen.

Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto myöntää 50 000 €:n lisämäärärahan hautaustoimen pääluokalle ja merkitsee kiinteistötoimen tilanteen tiedoksi saaduksi.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

91 § DIAKONIAN VIRKA

Kirkkoneuvoston kokous 18.9.2024 § 68:

"... Viran erityisinä vastuualueina ovat diakoninen perhetyö, aluetyö Artjärven kappeliseurakunnan alueella, maahanmuuttajatyö ja kansainvälinen diakonia. Tehtävään kuuluu myös yleistä diakoniatyötä sekä rippikoulua vuosittain. Joustavuus ja kyky sopeutua muutoksiin ovat tärkeitä: toimintaympäristön muuttuessa myös diakonian virkojen vastuualueita voidaan tarkastella uudelleen. Tehtävässä tarvitaan hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, myönteistä asennetta, rohkeutta ja realismia sekä sitoutumista kirkkoon ja yhteiseen työhön.

Viran kelpoisuusehtona on kirkkohallituksen päätöksen (Kirkon säädöskokoelman nro 162) mukainen diakonian viran kelpoisuus. Valitun tulee olla konfirmoitu evankelisluterilaisen kirkon jäsen ja hänen on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaan ja RRL 6 §:n 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Virassa noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa. Tehtävän palkkaus on vaativuusryhmässä 503, peruspalkka 2885,11 €. Virka täytetään 13.1.2025 lähtien tai sopimuksen mukaan.

Hakuprosessin alustava aikataulu: Hakuaika 14.10.-8.11. klo 15. Valmisteluryhmä päättää haastatteluun kutsuttavista 12.11. Valmisteluryhmä suorittaa työhaastattelut 15.11. Päätös virkaan valittavasta tehdään kirkkoneuvoston kokouksessa 27.11.2024. Kirkkoherran ja diakoniatyöstä vastaavan papin Hannu Rantalan lisäksi valmisteluryhmään on syytä nimetä muutamia luottamushenkilöjäseniä.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto avaa haettavaksi diakoniatyöntekijän viran 14.10. – 8.11.2024 ja nimeää viran täytön valmisteluryhmän, jäseninä Annakaisa Rantala, Hannu Rantala sekä muut kirkkoneuvoston nimeämät henkilöt.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto avasi haettavaksi diakoniatyöntekijän viran 14.10. – 8.11.2024 ja nimesi viran täytön valmisteluryhmän: Annakaisa Rantala, Hannu Rantala, Yrjö Hartikka, Markku Viljanen, Eveliina Rautala, Outi Vainio sekä Johanna Helstelä."

Hakuaikana saapui kaksi hakemusta. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa. Hakemuksensa jättivät sosionomi (AMK) – kirkon nuorisotyönohjaaja Mari Aitamäki ja sosionomi (AMK) – diakoniatyöntekijäksi opiskeleva Rizka Utomo, joka ilmoitti valmistuvansa keväällä 2025. Kummallakaan ei ole virkaan vaadittavaa pätevyyttä, joten heitä ei voida valita virkaan. (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:9§: "Julkisesti haettavana olleeseen virkasuhteeseen voidaan ottaa vain henkilö, joka on hakenut sitä kirjallisesti ennen hakuajan päättymistä ja tuolloin täyttänyt kelpoisuusvaatimukset."

Diakoniatiiimin jäseniä oli asiassa kuultu 11.11. Valmisteluryhmä kokoontui 12.11. pohtimaan rekrytointiprosessin etenemistä. Hakuajan päättymisen jälkeen kirkkoherra oli alustavasti tiedustellut kolmen eläkkeelle jo siirtyneen diakoniatyöntekijän mahdollisuuksia ottaa töitä vastaan. DIAK:ista valmistuu 20.12.2024 kelpoisuuden omaavia mahdollisia hakijoita. Valmisteluryhmä päätyi siihen, että kumpakaan hakemuksen jättänyttä ei kutsuta työhaastatteluun. Ryhmä esittää, että virka avattaisiin uudelleen haku vuodenvaihteessa, mahdollisesti 30.12.2024 alkaen. Kirkkoherra keskusteli hakemuksensa nyt jättäneiden kanssa 13.11. ja kumpikin ilmoitti toiveenaan, että hakemus huomioidaan myös mahdollisessa uudessa haussa. Valmisteluryhmä jatkaisi nykykokoonpanossaan.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Kirkkoherra on alustavasti sopinut diakonissa Aulikki Härkösen kanssa mahdollisesti osa-aikaisesta diakoniatyöntekijän määräaikaaisuudesta keväällä 2025. Härkönen on jäänyt eläkkeelle Mäntsälän seurakunnan diakoniatyöntekijän virasta 2/2024. Asiaan palataan tarkemmin kirkkoneuvoston 27.11. kokouksen jälkeen.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto toteaa, että avoinna ollut diakonianvirkaa ei tässä vaiheessa täytetä, vaan virka laitetaan uudestaan hakuun vuodenvaihteen tienoissa kirkkoherran ja valmisteluryhmän määrittämässä aikataulussa. 18.9.2024 nimetty viran valmisteluryhmä jatkaa tehtävässä.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

92 § TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2025-2027

Liitteenä on Talousarvioehdotus vuodelle 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2025-2027.

Ulkoisten toimintatuottojen loppusumma on ehdotuksessa 220 375 €, joka on 7 845 € edellisvuotta pienempi. Merkittävin vähennys on puunmyyntitulojen vähentyminen. Kirkollisverotuottojen odotetaan olevan 3 400 000 €, joka on 61 000 € edellistä vuotta pienempi.

Ulkoisten toimintamenojen loppusumma on 3 424 669 €, joka on 32 601 € edellisvuoden talousarviota suurempi.

Investointimenot ovat yhteensä 260 000 €, tästä summasta on varattu 200 000 € Artjärven energiaremonttiin ja 60 000 € leirikodin sisäilman ja palokatkojen parantamiseen. Talousarvioon on varattu 200 000 €:n määräraha vanhan virastotalon purkamista varten.

	TP 2023	TA 2024	TA 2025	TS2 2026	TS3 2027
Käyttötalousosa					
Toimintakate 1 (ulkoinen)	2 805 547	3 163 848	3 204 294	2 733 288	2 753 288
Poistot ja arvonalentumiset	466 741	437 198	488 055	488 055	488 055
Tuloslaskelmaosa					
Kirkollisvero	3 311 031	3 461 000	3 400 000	3 400 000	3 400 000
Valtionrahoitus	314 316	318 000	290 397	290 397	290 397
Kirkon rahastomaksut	260 514	288 007	288 007	288 007	288 007
Investointiosa					
Artjärvi energiaremontti			200 000		
Leirikoti sisäilma ja palokatko			60 000		
Investoinnit yhteensä			260 000		

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2025 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2025 - 2027.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

93 § HAUTAUSTOIMEN HINNASTO

Hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Hautaustoimessa perittäviin maksuihin sovelletaan lisäksi hautaustoimilain 6 §:ää. Kirkkovaltuusto päättää haudoista perittävistä maksuista. (Kirkkolaki 3 luku 36 §).

Kirkkohallitus on lähettänyt yleiskirjeen nro 15/2024, 11.3.2024 "Hautaustoimen maksuja koskevat periaatteet" (liitteenä 1). Kirkkolain (652/2023) mukaan hautasijan luovuttamisesta ja hautaamiseen liittyvistä palveluista tulee periä maksut, joiden määrittämisessä otetaan huomioon seurakunnalle palvelun tuottamisesta aiheutuvat kustannukset. Säädöksellä pyritään yhdenmukaistamaan tehtäväalueen suoritteiden hinnoittelua siten, että hautausasiakkaita kohdellaan vastaavissa tilanteissa eri alueilla yhdenvertaisesti ja että maksut ovat oikeassa suhteessa tehtävien kustannuksiin. Yleiskirjeen liitteenä (liite 2) on esimerkkihinnat, joita on käytetty mallina maksujen tarkistuksissa.

Hautaustoimilain (457/2003) 2 luvun 6 §:n mukaan maksut saavat olla enintään palvelun tuottamisesta aiheutuvien kustannusten suuruiset ja maksujen perusteet ovat samat kaikille paikkakuntalaisille. Ulkopaikkakuntalaisten maksut voivat olla korkeammat, mutta erot ulkopaikkakuntalaisten ja oman paikkakunnan asukkaiden välillä eivät saa muodostua liian suuriksi. Hautaamiseen liittyvien palvelujen maksuja ei tule erotella vainajan asuinpaikkakunnan mukaan, ellei siihen ole perusteltu syy.

Valtion rahoituksesta evankelisluterilaiselle kirkolle eräisiin yhteiskunnallisiin tehtäviin annetun lain (430/2015) mukaan evankelisluterilaiselle kirkolle myönnetään rahoitusta hautaustoimeen, väestökirjanpitoon sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon liittyviin laissa säädettyihin tehtäviin. Tavoitteena on kattaa näiden tehtävien kustannukset maksutuotoilla ja seurakuntien saamalla valtion rahoituksella siten, että kirkollisverovarja ei tarvitsisi käyttää hautausmaiden ylläpitämiseen ja hautaustoimen palveluihin.

Hautaamiseen liittyvien palveluiden hinnoittelu voi olla lähellä omakustannushintaa. Valtionrahoituksen katsotaan kohdentuvan ensisijaisesti hautausmaan ylläpitoon, joten hautapaikkamaksu pyritään pitämään omakustannushintaa alempana. Käytännössä suosituksen mukaiseen tilanteeseen, hautaustoimen kulujen kattamiseen laskennallisesti valtionrahoituksella ja hautaustoimen maksutuotoilla, voidaan päästä koko kirkon tasolla keskimäärin siten, että hautoja koskevien maksujen tuotot kattavat hautausmaiden ylläpidon kustannuksista neljäsosan ja hautauksista perittävien maksujen tuotot hautaamiseen liittyvistä kustannuksista puolet. Vainajasäilytyksestä ja vainajien tuhkauksesta perittävät maksut voivat vastata omakustannushintaa.

Orimattilan seurakunnan voimassa olevan kustannusjako-ohjeistuksen mukaan kaikkien hautausmaarakennusten ja työkoneiden kulut on merkitty hautausmaiden ylläpidon kuluiksi. Vuoden 2025 alusta alkaen rakennusten ja työkoneiden kulut jaetaan hautausmaiden ylläpidon ja hautaamisen kustannuksiksi niiden käyttötarkoituksen mukaan.

Uurnahautauksen hinta on voimassa olevassa hinnastossa 100 euroa. Kirkkohallituksen yleiskirjeen esimerkkihinta uurnahautaukselle on 250 euroa. Hintaa tarkistetaan 10 eurolla.

Arkkuhautauksen hinta on voimassa olevassa hinnastossa 400 euroa. Kirkkohallituksen yleiskirjeen esimerkkihinta on 550 euroa. Hintaa tarkistetaan 40 eurolla (10 %).

Sirottelualueelle tuhkan sirottelu on ollut maksutonta. Kirkkohallituksen yleiskirjeen esimerkkihinta henkilötölle on 40 euroa. Sirottelun hinnaksi esitetään 40 €.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto vahvistaa oheisen hautaus-toimen hinnaston.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

94 § TILAVUOKRAHINNASTO 1.1.2025 ALKAEN

Tilavuokria on korotettu viimeksi vuoden 2024 alusta alkaen. Korotuspaineita tilavuokriin aiheuttaa alv:n muutos sekä yleinen kustannustason nousu. Aiempi päätös tarjota kasteperheille tilat veloituksetta käyttöön aiheuttaa korotuspaineita. Hintoihin tehdään maltillisia korotuksia (0-10 %), jotka johtuvat arvonlisäveron ja kustannusten noususta.

Vuokratasossa on myös syytä huomioida, että valtaosa vuokralaisista on muistotilaisuuksia, jolloin tilavuokrista saa 50 %:n alennuksen, mikäli vainaja on oman seurakunnan jäsen. Vuokran määrittelyn pohjana on käytetty tilan vuorokausikustannusta ja arviota vuokraukseen käytettävästä pinta-ala osuudesta.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää vahvistaa vuoden 2025 tilavuokrahinnaston.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvostolle.

**95 § KAPPALAISEN VIRAN TÄYTTÄMÄTTÄJÄTTÄMISPYyntö JA VIRANHOITOMÄÄRÄYSPYyntö
VT. KAPPALAISEN VIRKAAN**

Satu Suonperä on ilmoittanut irtisanoutuvansa kappalaisen virasta 1.1.2025 lähtien. Hän on ollut virkavapaalla virastaan toukokuun alusta lähtien. Sirkku Pelkonen on 1.8.2024 lähtien toiminut virkaatekevänä kappalaisena, viranhoitomääräys päättyy 31.12.2024.

Kappalaisen vaalin prosessi vie useamman kuukauden. Keväällä 2025 seurakunnassa järjestetään kirkkoherran vaali, joka sitoo resursseja pitkäksi ajaksi. Näistä kahdesta on syytä priorisoida kirkkoherran vaali.

Taitekohdassa on syytä toisaalta varjella jatkuvuutta, mutta samalla myös miettiä papiston virkoja ja niiden tehtävänkuvia muutenkin. Kirkkoherra vaihtuu 1.9.2025. Nykyisen kirkkoherran virkakauden lopulla ei ole syytä tehdä asiassa linjamuutoksia. Loppuvuodesta 2025 on syytä aloittaa pohdiskelu esimerkiksi seuraavista kysymyksistä: onko syytä lakkauttaa kappalaisen virka kokonaan, lakkauttaa ko. kappalaisen virka ja perustaa sen sijalle seurakuntapastorin virka, tarvitaanko pappistyövoimaa nykyistä enemmän esimerkiksi hallintoon, tarkistellaanko papiston tehtävien sisältöjä ehkä muutenkin, kuinka monta papin virkaa seurakunnassa tarvitaan. Kaikkeen tähän tarvitaan riittävästi aikaa: riittävän pitkäkestoinen väliaikaisratkaisu tuo vakautta aikaan ennen kirkkoherran vaihtumista ja aikaan sen jälkeen.

Kirkkoherra on esitellyt alustavasti asiaa tuomiokapitulin notaari Leena Fritiukselle sähköposteilla marraskuussa, keskustellut Sirkku Pelkonen kanssa ja esitellyt asiaa pappien ja kanttorien kokouksessa 13.11. Sirkku Pelkonen on antanut suostumuksensa sille, että virkasuhde jatkuisi. Seurakuntatyönantaja jatkaisi mielellään virkasuhdetta.

KJ 8:19 §: "Kirkkoherran ja kappalaisen viran haettavaksi julistaminen

Kun kirkkoherran tai kappalaisen virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi. Haku aika on vähintään 14 päivää siitä, kun ilmoitus on julkaistu.

Tuomiokapituli voi päättää enintään yhden vuoden ajaksi kerrallaan, ettei kirkkoherran tai kappalaisen virkaa julisteta haettavaksi, jos:

- 1) on vireillä hanke seurakuntajaon muuttamiseksi;
- 2) tuomiokapituli katsoo seurakuntaa koskevien järjestelyjen voivan aiheuttaa sen, että virka tulee tarpeettomaksi;
- 3) siihen on muu erityinen syy."

Tuomiokapitulista saadun ohjeistuksen mukaan olisi hyvä edetä samassa tahdissa kappalaisen viran täyttämättä jättämisessä ja papin viran väliaikaisen täyttämässä. Näin ollen on syytä tässä vaiheessa pyytää Sirkku Pelkoselle vain vuodeksi viranhoitomääräyspyyntöä. Kirkkoherra on alustavasti suullisesti sopinut määräaikaisuuden jatkuvan toukokuun 2026 loppuun, jotta mahdolliset virkajärjestelyt saadaan hoidettua. Uutta seurakuntapastorin määräaikaistakaan virkaa ei ole tässä vaiheessa tarpeen perustaa. Kirkkovaltuusto perustaa ja lakkauttaa virat.

Orimattilan seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoherra voi pyytää papille viranhoitomääräystä korkeintaan vuoden ajaksi (Hallintosääntö 3:12§, kohta b). Asia on nyt kuitenkin kirkkoneuvoston kokouksessa esillä, koska se liittyy suoraan kappalaisen viran täyttämättä jättämispyyntöön.

Orimattilan seurakunnan hallintosäännön mukaan kirkkoherra päättää viranhaltijoiden ja työntekijöiden tehtävänkuvauksen päivittämisestä lukuun ottamatta uusien perustettavien virkojen tehtävänkuvauksia (Hallintosääntö 3:12§, kohta j). Vt. kappalaisena toivotusti jatkavan Sirkku Pelkonen viran erityisenä vastualueena olisi aikuistyö, nykyisessä tehtävänkuvassa mainitaan sen lisäksi viestintä/tiedotus.

Kirkkoherra:

1. Kirkkoneuvosto pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta, että 1.1.2025 vapautuvaa kappalaisen virkaa ei julisteta haettavaksi, vaan virka jätetään täyttämättä ajaksi 1.1.-31.12.2025.
2. Lisäksi kirkkoneuvosto pyytää Mikkelin hiippakunnan tuomiokapitulilta viranhoidon määräämistä Sirkku Pelkoselle vt. kappalaisen virkaan ajalle 1.1.2025 – 31.12.2025 (määräaikaisuuden perusteena virkajärjestelyt uuden kirkkoherran johdolla).

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

96 § KIINTEISTÖSTRATEGIA

Kirkkoneuvosto valitsi työryhmän valmistelevaan kiinteistöstrategiaa talouspäällikön johdolla. Kiinteistöstrategian pohjana on ollut Kirkkohallituksen mallidokumentti. Strategiassa tarkastellaan mm. seurakunnan arvoja, toimintaympäristöä, kiinteistöjen nykytilannetta, sekä visiota ja tavoitteita. Toimitilojen käyttöasteet on huomioitu vuodelta 2023.

Lukujen pohjana on käytetty Kirkkohallituksen jäsen- ja verotuloennusteita ja edellisen vuoden toteutunutta tilinpäätöstä. Kiinteistöstrategiassa tilat ovat jaettu säilytettäviin, kehitettäviin, vuokrattaviin ja luovutettaviin kiinteistöihin, rakennuksiin ja tiloihin. Rakennusmäärän sopeuttamisessa ja tilatarpeessa on oleellista jäsenmäärän kehitys ja talouden resurssit. Tilojen luokittelua on tarkasteltava tarpeen mukaan taloudellisten resurssien muuttuessa eli kiinteistöstrategian muuttamiseen ja päivittämiseen on oltava tarvittaessa jatkuva valmius. Vuoden 2025 alkupuolella tulee kirkoissa, erityisesti Orimattilan kirkko, tehdä perusteellinen kuntotutkimus. Saatujen tulosten pohjalta päivitetään kiinteistöstrategia jo vuonna 2025.

Kiinteistöstrategia on esityslistan liitteenä.

Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto käsittelee kiinteistöstrategian vuosille 2025–2030 ja esittää sen edelleen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

97 § SEURAKUNNAN LAUSUNTO KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTTÄMISEN YHTEYDESSÄ/VIRAN ERITYISET TARPEET

Orimattilan seurakunnan kirkkoherran virka vapautuu täytettäväksi 1.9.2025 lukien; kirkkoherra Annakaisa Rantala on irtisanoutunut virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi tuosta päivästä lukien.

KJ 8:19§ mukaan kun kirkkoherran virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

KJ 8:18§ nojalla tuomiokapituli päättää kirkkoherran vaalitavasta kuultuaan kirkkovaltuustoa.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli pyytää (tuomiokapitulin istunto 31.10.2024 § 359) Orimattilan seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa kirkkoherran vaalitavasta ja kirkkoneuvostolta KJ 8:21 mukaista lausuntoa viran erityisistä tarpeista.

Kirkkoherran viran kelpoisuusvaatimuksista ja virkaan liittyvistä tehtävistä säädetään kirkkolaissa, laissa evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta ja kirkkojärjestyksessä. Viran ”erityiset tarpeet” eivät tarkoita lakeihin ja säädöksiin kirjattuja tekijöitä. Sen sijaan ne liittyvät usein seurakunnan ominaislaatuun tai tiedossa oleviin rakennemuutoksiin.

Orimattilan seurakunnan kirkkoherran viran erityisinä tarpeina ovat seuraavat:

- Orimattilan seurakunnan menneisyyden arvostaminen ja rohkea luottamus sen tulevaisuuteen
- Halu sitoutua toimintaympäristöön ja rakentavaan yhteistyöhön paikkakunnan muiden toimijoiden kanssa
- Kirkollinen avarakatseisuus ja tasapuolisuus
- Hyvä henkilöstö- ja hallintojohtamisen taito, organisointi- ja yhteistyökyky sekä halu ja taito toimia hengellisenä johtajana
- Hyvät viestintä- ja vuorovaikutustaidot

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto esittää lausuntonaan kirkkoherran viran erityisistä tarpeista edellä esitetyn listauksen.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

98 § SEURAKUNNAN LAUSUNTO KIRKKOHERRAN VIRAN TÄYTTÄMISEN YHTEYDESSÄ /VAALITAPA

Orimattilan seurakunnan kirkkoherran virka vapautuu täytettäväksi 1.9.2025 lukien, kun kirkkoherra Annakaisa Rantala on irtisanoutunut virasta eläkkeelle siirtymisen vuoksi.

KJ 8:19 mukaan kun kirkkoherran virka on tullut avoimeksi, tuomiokapitulin on julistettava virka haettavaksi vähintään 14 päivän hakuajalla julkaisemalla hakuilmoitus asianmukaisella tavalla.

KJ 8:18 nojalla tuomiokapituli päättää kirkkoherran vaalitavasta kuultuaan kirkkovaltuustoa.

Mikkelin hiippakunnan tuomiokapituli pyytää (tuomiokapitulin istunto 31.10.2024 § 359) Orimattilan seurakunnan kirkkovaltuustolta lausuntoa kirkkoherran vaalitavasta ja kirkkoneuvostolta KJ 8:21 mukaista lausuntoa viran erityisistä tarpeista.

Kirkkoherran vaalitapoja on kaksi, välitön ja välillinen. Vaalitapa-asia on ollut esillä ilmoitusasioissa kirkkoneuvoston kokouksessa 23.10.2024 ja kirkkovaltuuston kokouksessa 30.10.2024. Osallistujille jaettiin molemmissa notaari Leena Fritiuksen Crux-lehdessä keväällä 2021 julkaistu artikkeli. Muuna tausta-aineistona asian hahmottamisessa ovat toimineet Kotimaa-lehden 40/2024 (ilm. 4.10.2024) artikkeli kirkkoherravaalin vaalitavoista ja verkosta löytyvä ”Kirkkoherranvaalin hallintomenettely” -dokumentti. Mikkelin tuomiokapitulin lakimiesasessori Jyri Klemola pitää kirkkovaltuustolle Teamsin kautta vaalitapainfon 20.11.

Edellä mainitusta Leena Fritiuksen artikkelista: ”Seurakuntayhtymään kuuluvassa seurakunnassa vaalittavan valitsee seurakuntaneuvosto, yksittäisen seurakunnan tapauksessa kirkkovaltuusto. Kirkkolaki lähtee siitä, että kirkkoherran välitön vaali on ensisijainen vaalitapa, eli seurakunnan äänioikeutetut jäsenet valitsevat kirkkoherran vaalilla. Tämän ensisijaisen vaalittavan vaihtoehtona on vuodesta 2014 lähtien ollut mahdollista valita välillinen vaalitapa. ... kirkkovaltuusto voi pyytää tuomiokapitulia julistamaan viran haettavaksi välillisenä vaalina, jolloin luottamushenkilöt valitsevat kirkkoherran. Mikäli tähän välilliseen vaalitapaan päädytään, se olisi hyvä perustella pöytäkirjassa. ...

Kirkkoherran välitön vaali

Tutkittuaan hakijoiden yleiset ja erityiset kelpoisuusehdot sekä hakijoiden soveltuvuuden haettavana olevaan kirkkoherran virkaan, tuomiokapituli tekee vaaliehtotuksen. Vaaliehtotuksessa tuomiokapituli asettaa vaaliehdon kolme taitavinta ja kykenevintä hakijaa paremmuusjärjestyksessä sekä määrää vaalinäytepäivät ja vaalin aikataulun. ...

Kirkkoherran välittömän vaalin toimittaa vaalilautakunta. Äänioikeutettujen luettelo on laadittava viimeistään 55 päivää ennen ensimmäistä vaalipäivää. Vaalissa äänioikeutettuja ovat kaikki viimeistään ensimmäisenä vaalipäivänä 18 vuotta täyttäneet seurakunnan jäsenet, joilla on kotikunta Suomessa ja jotka on merkitty seurakunnan jäseniksi viimeistään 70 päivää ennen ensimmäistä vaalipäivää. Vaalin jälkeen vaalilautakunta laskee äänet ja julistaa vaalin tuloksen. ...

Kirkkoherran välillinen vaali

Hakuajan päätyttyä tuomiokapituli haastattelee hakijat ja tutkii kelpoisuuden haettavana olevaan kirkkoherran virkaan sekä laatii lausunnon hakijoista seurakunnalle. Lausunnossa otetaan kantaa hakijoiden kelpoisuuteen. Lausunto on tulevan vaalin valmistelua eikä siihen saa hakea muutosta valittamalla.

Kun vaalitapa on välillinen vaali, niin tuomiokapituli määrää vaalin valmistelijan. Valmistelijana voi olla esimerkiksi lääninrovasti tai muu kokenut kirkkoherra tai kappalainen toisesta seurakunnasta. Vaalin valmistelijan tehtävänä on huolehtia virantäyttöprosessin valmistelutehtävistä seurakunnassa, esimerkiksi yhteydenpidosta hakijoihin, haastattelukysymysten tekemisestä, ansiovertailun tekemisestä. Tämä tehdään luonnollisesti yhteistyössä seurakunnan kanssa.

Kun tuomiokapitulin päätös hakijoiden kelpoisuudesta ja lausunto hakijoista on tullut seurakuntaan, seurakunta voi aloittaa vaalin valmistelutoimet. Vaalia varten perustetaan usein valintatyöryhmä, joka haastattelee hakijat ja valmistelee ehdotuksen valittavasta henkilöstä ... kirkkovaltuustolle. Haastattelun ja mahdollisten näytteiden antamisen suhteen on oltava tasapuolinen kaikkia kelpoisiksi todettuja hakijoita kohtaan. ...

Kirkkoneuvosto tekee kirkkovaltuustolle ... päätösehdotuksen siitä, kuka toimielimen tulisi valita kirkkoherran virkaan. Kirkkoneuvoston päätösehdotus pohjautuu esittelijän tekemään päätösehdotukseen, jota kirkkoneuvosto voi tarvittaessa muuttaa. Päätävien toimielinten jäsenillä on oltava käytössään kaikki valintaan liittyvät asiakirjat, kuten esimerkiksi hakijoiden hakemukset.

Kirkkovaltuuston ... suorittama viranhaltijan valinta tapahtuu aina vaalilla. Vaalissa ovat mukana kaikki kelpoisiksi todetut hakijat.

Tarvittaessa välillinen vaali on kaksivaiheinen. Jos vaalin ensimmäisellä kierroksella kukaan hakijoista ei saa yli puolta annetuista äänistä suljetussa lippuäänestyksessä, toimitetaan samassa kokouksessa uusi vaali ... kahden ensimmäisellä kierroksella eniten ääniä saaneen ehdokkaan välillä."

Vuoden 2004 kirkkoherran vaalin aikaan vain välitön vaali oli mahdollinen. Tuolloin äänestysprosentti oli hieman yli 22 – kirkollisten vaalien prosentiksi huomattavan korkea. 20 vuotta on pitkä aika, eikä mahdollisessa välittömässä vaalissa voi enää odottaa vastaavaa äänestysaktiivisuutta. Seurakuntavaaleissa äänestysprosentti on laskenut kerta kerralta myös Orimattilassa. Vuoden 2022 vaalissa äänestysprosentti Orimattilassa oli 14,3; koko kirkossa 12,7. Äänioikeutettuja on enemmän kuin kirkkoherranvaalissa; seurakuntavaalissa äänestysikäraja on 16 vuotta, kirkkoherran vaalissa 18 vuotta. Viime vuosina kirkkoherran vaaleista on ollut suoria kansanvaaleja vain hieman alle joka kolmas (Kotimaa 4.10.2024). Suora kansanvaali vaatii paljon työtä seurakunnassa, eikä apuna ole seurakuntavaalien tapaan valmista aineistoa prosessin tueksi. Toisaalta se tarjoaa mahdollisuuden pitää seurakunnan asioita esillä paikkakunnalla ja antaa osallisuuden ja vaikuttamisen mahdollisuuden monelle. Seurakunnan Facebook-sivulla oli 25.10. täysin epävirallinen kysely vaalitivasta – ei siis edes neuvoa-antava kansanäänestys. 130 henkilöä kertoi mielipiteensä; 121 oli välittömän vaalin kannalla, 4 välillisen. Viidelle vastaajalle vaalitivalla ei ollut merkitystä. Orimattilalaisista oli kirkon jäseniä viime vuodenvaihteessa 70,0% (koko kirkossa 63,5%). Sijaintiin nähden seurakunnan asema täällä on edelleen hyvin vakaa ja välittömän vaalin mahdollisuus ehkä vahvistaisi jäsenpitoa ja osallisuuden kokemusta.

Kirkkoherran vaalitapana Orimattilan seurakunnassa vuoden 2025 vaalissa välitön vaali on perusteltu.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto pyytää kirkkovaltuustoa antamaan lausunnon kirkkoherranvaalin vaalitivasta ja esittää vaalitivaksi välitöntä vaalia.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta, kyse on asian valmistelusta.

99 § KEHITYSVAMMAISTYÖN PÄIJÄT-HÄMEEN ROVASTIKUNNALLISTA HOITAMISTA KOSKEVA YHTEISTYÖSOPIMUS 2025

Lahden seurakuntayhtymän sopii Päijät-Hämeen rovastikunnan seurakuntien kanssa kehitysvammaistyön yhteistoiminnasta rovastikunnan alueella. Sopijaosapuolina ovat Lahden seurakuntayhtymän kanssa Asikkalan, Heinolan, Hollolan, Iitin, Orimattilan ja Tainiovirran seurakunnat. Sopimukset tehdään kunkin seurakunnan kanssa erikseen. Sopimusteksti on kokonaisuudessaan nähtävillä kokouksessa. Kehitysvammaistyön yhteistyömalli on vakiintunut, järkevä ja toimiva toimintatapa.

Sopimuksen sisältö:

- Lahden seurakuntayhtymä sitoutuu hoitamaan rovastikunnalliset kehitysvammaisten rippikoulut ja erikseen sovittavat kirkkopyhät.
- Lahden seurakuntayhtymä osoittaa yhden sairaalapapin ja yhden diakoniatyöntekijän työpanoksesta osan edellä mainittujen tehtävien hoitoon.
- Kehitysvammaistyön yhteistoiminnasta rovastikunnan alueella vastaa Lahden seurakuntayhtymän diakonian ja sairaalasielunhoidon yksikön johtaja ja johtokunta.
- Yhteistoiminnan kehittämiskysymykset käsitellään rovastikunnallisessa kirkkoherrojen kokouksessa.

Arvio vuoden 2025 kustannuksista rovastikunnallisten rippikoulujen ja kirkkopyhien hoitamisesta Lahden seurakuntayhtymälle on yhteensä 31 000 €. Seurakunnat korvaavat kulut jäsenmäärän mukaisessa suhteessa (Lahti 55 %, Asikkala 4,1 %, Heinola 9,2 %, Hollola 16,7 %, Iitti 3,7 %, Orimattila 8,2 %, Tainionvirta 3,1 %).

Kirkkoneuvoston hyväksymän sopimus tulee sähköisesti allekirjoitettavaksi.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto hyväksyy Orimattilan seurakunnan osalta kehitysvammaistyön Päijät-Hämeen rovastikunnallista hoitamista koskeva yhteistyösopimuksen 1.1.2025 alkaen.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvostolle.

100 § KUIVANNON TUULIVOIMALA

Orimattilan kaupunki lähetti erilliskuulemisen tiedotteen niille maanomistajille, joiden kiinteistölle on tehty muutoksia Orimattilan kaupungin Kuivannon tuulivoimapuiston osayleiskaavan kaavaehdotukseen. Ehdotus on ollut julkisesti nähtävillä 15.1. ja 15.2.2024 välisen ajan ja tiedotteen vastaanottavan tahon osalta kaavakartalle on tehty tämän jälkeen muutoksia.

Orimattilan seurakunnan osalta muutos oli valkolehdokkiesiintymän laajentuminen 10 metriä.

Taluspäällikkö lähetti 7.11. lausunnon, jonka mukaan seurakunnalla ei ole huomautettavaa kaavamuutokseen.

Maanantaina 11.11. taluspäällikölle soitti alueen maanomistaja, joka kertoi että Elinkeino-, liikenne- ja ympäristökeskus on tehnyt päätöksen poikkeamisesta luonnonsuojelulailla rauhoitetun valkolehdokin rauhoitussäännöksistä kasviyksilöiden siirtämiseksi, Kuivannolla.

"Valkolehdokit voidaan siirtää läheisille, voimala-alue WTG3:n kaakkois- ja lounaispuolisille valkolehdokkiesiintymille tai vaihtoehtoisesti soveltuville kasvupaikoille voimala-alue WTG2:n ympäristössä, mistä ei ole aikaisempia valkolehdokkihavaintoja. Siirtoistutusalueet ovat valkolehdokille tyypillistä rehevää ja valo-olosuhteiltaan suotuisaa kangasmetsää. Hakemuksessa on esitetty ensisijaiseksi siirtoistutusalueeksi WTG3 voimala-alueen lounaispuolella sijaitsevaa aluetta, jolla havaittiin vuonna 2021 kaksi ja 2024 yli 40 kukkavartta.

Päätöksen mukaan: Siirtämiselle täytyy olla sekä lähtö- että siirtoistutusalueiden maanomistajan lupa."

Alue, jonne valkolehdokkeja on tarkoitus siirtää, sijaitsee Orimattilan seurakunnan mailla. Seurakuntaan ei ole oltu yhteydessä, kun valkolehdokkien siirtoa on suunniteltu.

Tarja-Liisa Laaksonen lähetti kirkkoneuvostolle Hämeenlinnan Hallinto-oikeuteen osoitetun valituksen valkolehdokin poikkeuslupapäätöksestä HAMELY/321/2024. "Toivomme että seurakunta voisi osallistua tähän valitukseen! Kyse on luontoarvoista ja luonnon monimuotoisuuden suojelusta."

Puntarointia päätöksenteon tueksi:

Mikäli seurakunta ottaa kantaa mahdollisuuteen siirtää valkolehdokit seurakunnan maille tässä kokouksessa, niin asiaa valmistelevat saavat varmuuden seurakunnan tahtotilasta ja voivat valmistella hanketta saadun tiedon valossa. Kielteisenä puolena kannanotto tässä vaiheessa on se, että päätös sitoo mahdollisesti myös uusia valittavia luottamushenkilöitä.

Mikäli seurakunta ei ota kantaa tässä kokouksessa, niin asia tulee käsittelyyn siinä vaiheessa, kun siirtopyyntö saapuu seurakunnalle. Päätöksen myönteinen puoli on se, että siirtopäätökseen otetaan kantaa vasta sitten, kun päätös on ajankohtainen. Näin mahdollisesti tulevat luottamushenkilöt voivat vaikuttaa asiaan. Päätöksen siirtämisen kielteinen puoli on se, että seurakunnan kanta voi mahdollisesti haitata olennaisesti tuulivoimahanketta.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto

1. Merkitsee tiedoksi taluspäällikön lausunnon
2. Ottaa kantaa mahdollisuuteen siirtää valkolehdokit seurakunnan maille
3. Ottaa kantaa Laaksosen esittämään toiveeseen seurakunnan osallistumisesta valitukseen.

Kirkkoneuvosto:

1. Merkitsi tiedoksi taluspäällikön lausunnon
2. Seurakunta ei ota kantaa asiaan tässä vaiheessa.
3. Seurakunta ei tässä vaiheessa osallistu valitukseen.

Muutoksenhaku: Oikaisuvaatimus Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvostolle.

101 § LAUSUNTOPYYNTÖ LUONNOKSESTA ESITYKSEKSI EVANKELIS-LUTERILAISEN KIRKON ELÄKERAHASTOSTA ANNETUN LAIN MUUTTAMISESTA

Kirkkohallitus pyytää lausuntoanne esitysluonnoksesta, joka koskee evankelisluterilaisen kirkon eläkerahastosta annetun lain muuttamista siten, että kirkkohallituksen nimeämän kirkon eläkerahaston johtokunnan sijasta eläkerahastolle nimitetään hallitus. Lausuntopyyntö on liitteenä.

Lausuntoa pyydetään jakelussa mainituilta tahoilta. Seurakunnat ja seurakuntayhtymät on valittu satunnaisotannalla. Lausunnot pyydetään toimittamaan viimeistään perjantaina 17.1.2025 sähköisesti osoitteeseen kirkkohallitus@evl.fi.

Orimattilan seurakunnan osalta muutos Eläkerahastomaksun muutos siirryttäessä laskennalliseen kirkollisveroon tarkoittaa esitettyjen laskelmien mukaan 34 436 € vähennystä eläkerahastomaksuun.

Taluspäällikkö: kirkkoneuvosto valtuuttaa taluspäällikön antamaan pyydetyn lausunnon koko kirkon näkökulmat huomioiden.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

102 § HAUTAPAIKKOJEN LUOVUTUKSET

Haudanhaltijat ovat luovuttaneet seurakunnalle liitteen mukaiset hautapaikat.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto merkitsee asian tiedoksi

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhaku oikeutta

103 § HAUTAUSMAAN KESÄKUKAT

Hautausmaanhoitaja Sanna Jaakkola on lähettänyt tarjouspyynnön kolmelle puutarhalle hautausmaan kesäkukista.

Tarjoukset saapuivat 25.11.2024. Tarjouksen jättivät:

Tarjoaja	Hinta	Ero edullisimpaan
Reetantarha Oy	8 283,00 €	
EJ-Tarhat Oy	8 292,90 €	9,90 €
Tapio Koivulan Puutarha Ky	8 472,19 €	189,19 €

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto valtuuttaa hautausmaanhoitajan tilaamaan kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen jättäneeltä Reetantarha Oy:ltä kesäkukat vuodelle 2025 .

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

Muutoksenhaku:

104 § ILMOITUSASIAT

Kirkkoneuvoston seuraavat kokoukset:

Alustavat kokousaikataulut vuodelle 2024:

Kirkkovaltuusto

ke 11.12. klo 18, puuro ja kahvit klo 17.30-> talousarvio ja toimintasuunnitelma
29.1.2025 klo 18, kirkkoneuvoston valinta

Kirkkoneuvosto

ke 27.11. klo 17.30, kahvit noin 17.15->
15.1.2024 klo 17.30, kahvit noin 17.15, kirkkoneuvoston valinta

Muut ilmoitusasiat:

Kirkkoherra:
Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvosto:

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 12:5).

105 § KIRKKOHALLITUKSEN, TUOMIOKAPITULIN JA KIRKON TYÖMARKKINALAITOKSEN ASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet:

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi

Kirkkoneuvosto:

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

106 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:

A/2024 §§ 76-85

B/2024 §§ 31-32

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

Populus henkilöstöhallinnon päätösluettelo

B/2024 §§ 4-5

Hankintapäätökset

Kirkkoherra:

Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Kirkkoneuvosto:

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta (KL 24:5).

107 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.

Kirkkoherra: Päätetään kokous.

Kirkkoneuvosto: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.25

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Oikaisuvaatimus:

OIKAISUVAATIMUSAIKA JA SEN ALKAMINEN

Oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen

OIKAISUVAATIMUKSEN TOIMITTAMINEN

Oikaisuvaatimusviranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvosto

Käynti- ja postiosoite: Orionaukio 2 C 2. krs 16300 Orimattila:

Sähköposti: orimattilanseurakunta@evl.fi

Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.

Valitusosoitus ja Muutoksenhaku:

1 MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot

Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) 146 §:n 2 momentin 1 kohdan mukaan hankintalain mukaista valitusta ei voi tehdä päätöksestä tai muusta ratkaisusta, joka koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.

Pöytäkirjan pykälät: 16-28

Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot

- Oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 2 luvun 6 §:n 2 momentin mukaan valittamalla ei saa hakea muutosta hallinnon sisäiseen määräykseen, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista.
- Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 12 luvun 8 §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon. Kansalliset kynnysarvot ilman arvonlisäveroa laskettuna ovat:

- 60 000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut);
- 150 000 € (rakennusurakat);
- 400 000 € (hankintalain liitteen E 1-4 kohdassa tarkoitetut sosiaali- ja terveyspalvelut);
- 300 000 € (hankintalain liitteen E 5-15 kohdassa tarkoitetut muut erityiset palvelut) ja

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

– 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

3. Muun lainsäädännön mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.

2 Hankintaoikaisu

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (hankintalaki 132–135 §). Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikkö: Orimattilan seurakunta

Käyntiosoite: Orionaukio 2 C 2. krs

Postiosoite: 16300 Orimattila

Sähköposti: orimattilanseurakunta@evl.fi

Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa hankintaoikaisun tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähettämällä välityksellä tai sähköisesti.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:

- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi
- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä
- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan
- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

3 VALITUSOITUS

a) Kirkollis- ja hallintovalitukset

Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.

Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:

Hämeenlinnan hallinto-oikeus

Käyntiosoite: Hämeenlinnan oikeustalo Arvi Kariston katu 5

Postiosoite: 13100 Hämeenlinna

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Sähköposti: hameenlinna.hao@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät:

Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:

Valitus aika on 30 päivää päätöksen tiedoksisaannista.

Muutoksenhakuajan laskeminen

Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana ajankohtana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä siitä, kun pöytäkirja on julkaistu yleisessä tietoverkossa. Jos muutoksenhakuajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

b) Valitus markkinaoikeuteen

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua,

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:

Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI
Käyntiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki 5
Puhelinvaihe: 029 56 43300
Faksi: 029 56 43314
Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa
<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

4 VALITUKSEN SISÄLTÖ JA LIITTEET SEKÄ VALITUKSEN TOIMITTAMINEN JA OIKEUDENKÄYNTIMAKSU

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- valittajan nimi ja yhteystiedot
- postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää
- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä
- päätös, johon haetaan muutosta
- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- vaatimuksen perustelut
- mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä valitusviranomaiselle.

Valituksen liitteet

Valitukseen on liitettävä:

- valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen
- selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on esitettävä valtakirja. Jollei valitusviranomainen toisin määrää, valtakirjaa ei kuitenkaan tarvitse esittää oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä tarkoitetuissa tilanteissa.

Valitusasiakirjojen toimittaminen

Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikeudenkäyntimaksu

Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 4, 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkistamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) 1 §:n mukaan oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 270 € ja markkinaoikeudessa 2 120 €. Käsittelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4 240 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoona euroa ja 6 350 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa. Ajantasainen tieto oikeudenkäyntimaksuista löytyy täältä: Maksut - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi)