

Kokousaika: keskiviikkona 29.11.2023 klo 17.30 (kahvit ennen kokousta)

Kokouspaikka: Orimattilan seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkopuisto 1, Orimattila

Käsiteltävät asiat:

| | |
|---|----|
| 102 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS | 3 |
| 103 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA | 3 |
| 104 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN | 4 |
| 105 § VANHAN PAPPILAN REMONTTI | 4 |
| 106 § MÄÄRÄRAHAYLITYKSET | 5 |
| 107 § TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN | 6 |
| 108 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN | 8 |
| 109 § KEVÄTKAUDEN 2024 KOLEHTISUUNNITELMA | 9 |
| 110 § TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026 | 10 |
| 111 § HALLINTOSÄÄNTÖ | 11 |
| 112 § TALOUSSÄÄNTÖ | 12 |
| 113 § HAUTAUSMAAN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS | 12 |
| 114 HAUTAINHOITORAHASTN SÄÄNTÖJEN PÄIVITYS | 13 |
| 115 § TILAVUOKRAHINNASTO 1.1.2024 ALKAEN | 13 |
| 116 § TALOUSKATSAUS TAMMI-LOKAKUU 2024 | 14 |
| 117 § ILMOITUSASIAT | 14 |
| 118 § KIRKKOHALLITUKSEN, TUOMIOKAPITULIN JA KIRKON TYÖMARKKINALAITOKSEN ASIAT | 15 |
| 119 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ | 16 |
| 120 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN | 16 |

| | | |
|-----------------------|--|---|
| Kokousaika: | 29.11.2023 klo 17.30 | |
| Kokouspaikka: | Orimattilan seurakuntakodin kokoushuone, Kirkkopuisto 1, Orimattila | |
| Jäsenet | Annakaisa Rantala Yrjö Hartikka Johanna Helstelä Hannu Huhmarkangas Mirva Illi-Lampio Jukka Mölsä Sirkka-Liisa Papinaho Jaana Pelkonen Eveliina Rautala Juuso Ritala Outi Vainio | puheenjohtaja |
| Muut osallistajat | Markku Viljanen Lauri Hakama Elina Lehdeskoski Rauno Saarnio | kirkkovaltuuston puheenjohtaja kirkkovaltuuston varapuheenjohtaja kappeliseurakunnan kappalainen talouspäällikkö, sihteeri |
| Poissa | | |
| Asiat | päätöspykälät 102-120 | |
| Allekirjoitukset: | _____ Annakaisa Rantala puheenjohtaja | _____ Rauno Saarnio pöytäkirjanpitäjä |
| Pöytäkirjan tarkastus | Kokouksen jälkeen | |
| Paikka ja aika | Orimattilassa 29.11.2023 | |
| | _____ Sirkka-Liisa Papinaho | _____ Jaana Pelkonen |

Pöytäkirja nähtävillä:

Pöytäkirja, johon on liitetty valitusosoitus, pidetään nähtävillä seurakunnan verkkosivuilla

102 § KOKOUKSEN AVAUS, LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

Kirkkoneuvosto päättää kokoontumisensa ajan ja paikan. Kirkkoneuvosto kokoontuu myös, milloin puheenjohtaja katsoo kokouksen tarpeelliseksi tai vähintään neljäsosa jäsenistä kirjallisesti pyytää ilmoittamansa asian käsittelemistä varten. Kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla. Samalla on kokouksesta ilmoitettava myös kirkkovaltuuston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle. (KJ 9:1)

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla. (KL 7:4)
Kokouskutsu on toimitettu kirkkoneuvoston jäsenille 21.11.2023. Kokouksessa on läsnä 11/11 varsinaisesta tai varajäsenestä sekä muut osallistujat osallistujaluettelon mukaisesti.

Kirkkoherra:

Avataan kokous. Kokous todetaan laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti, läsnä oli 11 varsinaista jäsentä. Kokous avattiin 17.37.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

103 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkastajaa tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (KN:n ohjesääntö, § 6)

Mikäli kokoukseen osallistutaan myös sähköisesti etäyhteyden kautta, on pöytäkirjan tarkastajat syytä valita paikan päällä läsnä olevien joukosta.

Kirkkoherra: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjantarkastajat aiemmin sovitun aakkosjärjestyksen mukaisesti. Vuorossa ovat Sirkka-Liisa Papinaho ja Jaana Pelkonen .

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

104 § KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Tämän kokouksen päätösehdotukset on valmisteltu LAVA-ohjeistuksen mukaan (KJ 23:3), ja mikäli päätöksellä on välitön vaikutus alle 18-vuotiaisiin, on se myös otettu huomioon valmistelussa ja tarpeen mukaan todettu esittelyssä.

Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa. (Kirkkojärjestys 5 § 2. mom.)

Kirkkoherra:
Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

105 § VANHAN PAPPILAN REMONTTI

Remontin vastaanottotarkastus pidettiin 13.10.2023, urakoitsijalle jäi joukko jälkitöitä. Jälkitarkastus pidetään 17.11 ja 4.12.

Ikkunoiden ulkopuolinen maalaus toiseen kertaa jää kesälle 2024.

Remontin kustannukset tulevat ylittämään talousarvion 2 500 000 €, arvio ylityksen suuruudesta on 400 000 €. Kustannuksissa on huomioitu myös remontin välilliset kustannukset, esimerkiksi väistötilan vuokra. Vanhan Pappilan remontin kokonaiskustannus on näin ollen 2 900 000 €.

Investointimenoihin on kirjattu 21.11.2023 yhteensä 2 198 038,64 €, vuosikuluihin 450 007,07 €. Vuonna 2023 vuosikuluihin on kirjattu 246 869,82 €.

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto keskustelee Vanhan pappilan remontista ja merkitsee tilanteen tiedoksi.

Merkittiin tiedoksi, että Vanhassa Pappilassa on tapahtunut vesivahinko 29.11.2023 yöllä. Vesiputki on vuotanut vintillä ja vesi on valunut katosta lattialle.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää 400 000 €:n suuruisen lisämäärärahan. Vuoden 2023 investointimääräraha ylittyy noin 500 000 €.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta ja merkitsi tilanteen tiedoksi. Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää 400 000 €:n suuruisen lisämäärärahan ja toteaa investointimäärärahan ylittyneen vuonna 2023 noin 500 000 €.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhaku: Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

106 § MÄÄRÄRAHAYLITYKSET

Seurakunnan taloussäännön mukaan kirkkovaltuuston päättämän sitovuustason ylittävistä määrärahojen ja tuloarvioiden muutoksista sekä muutoksista talousarvioon päättää kirkkovaltuusto. Talousarvion muutokset on esitettävä kirkkovaltuustolle tilikauden aikana.

Alla olevassa taulukossa on kirkkovaltuuston sitovuustason määrärahojen käytön tilanne 21.11.2023

| Pääluokka | | TA kuluva 2023 | Toteuma 2023 | Yli-ali | T-% | |
|-----------|---------------------------|---------------------------|-----------------|--------------|-------------|-------|
| 1 | Hallinto | Toimintatuotot (ulkoiset) | -18 000 | -13 418,16 | -4 581,84 | 74,5 |
| 1 | Hallinto | Toimintakulut (ulkoiset) | 424 699 | 314 256,06 | 110 442,94 | 74,0 |
| 1 | Hallinto | Toimintakate 1 (ulkoinen) | 406 699 | 300 837,90 | 105 861,10 | 74,0 |
| 2 | Seurakunnallinen toiminta | Toimintatuotot (ulkoiset) | -60 820 | -58 627,29 | -2 192,71 | 96,4 |
| 2 | Seurakunnallinen toiminta | Toimintakulut (ulkoiset) | 1 540 743 | 1 194 325,91 | 346 417,09 | 77,5 |
| 2 | Seurakunnallinen toiminta | Toimintakate 1 (ulkoinen) | 1 479 923 | 1 135 698,62 | 344 224,38 | 76,7 |
| 4 | Hautaustoimi | Toimintatuotot (ulkoiset) | -88 500 | -70 301,27 | -18 198,73 | 79,4 |
| 4 | Hautaustoimi | Toimintakulut (ulkoiset) | 341 085 | 300 836,88 | 40 248,12 | 88,2 |
| 4 | Hautaustoimi | Toimintakate 1 (ulkoinen) | 252 585 | 230 535,61 | 22 049,39 | 91,3 |
| 5 | Kiinteistötoimi | Toimintatuotot (ulkoiset) | -100 530 | -119 631,49 | 19 101,49 | 119,0 |
| 5 | Kiinteistötoimi | Toimintakulut (ulkoiset) | 778 066 | 1 025 947,79 | -247 881,79 | 131,9 |
| 5 | Kiinteistötoimi | Toimintakate 1 (ulkoinen) | 677 536 | 906 316,30 | -228 780,30 | 133,8 |

Hallinnon osalta toimintatuotot näyttävät jäävän alle talousarvion mukaisen tulotason.

Seurakunnallisen toiminnan osalta toimintatuotot näyttävät ylittävän talousarvion.

Hautaustoimen toimintakulut näyttävät ylittävän talousarvion toimintamenot enintään 10 000 €. Selittävänä tekijänä on rikkoutuneiden laitteiden korvaaminen sekä sijaisten käyttö.

Kiinteistötoimen toimintakulut tulevat ylittymään reilusti talousarvion. Suurin yksittäinen tekijä on osan Vanhan Pappilan remonttikustannusten kirjaamisessa vuosikuluksi, tallaisia kuluja on mm. purkukustannukset. Artjärven kirkon osalta syynä ovat ukkosvauriot. Seurakuntakodin osalta syynä on ilmanvaihtokoneiden rikkoutuminen sekä ilmanvaihtokanaviston nuohous koneiden korjaamisen yhteydessä. Artjärven seurakuntakodin kattoa piti korjata. Leirikodilla jouduttiin uusimaan ilmalämpöpumppu, kylmiöiden kompressorit ja viemärin tukkeutumisesta aiheutuneet työt.

Esitys:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistötoimen toimintakulujen määrärahan lisäämistä 550 000 €. Kiinteistötoimen toimintakulujen määräraha on tällöin 1 328 066 €.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

2. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautaus-toimen toimintakulujen määrärahan lisäämistä 10 000 €. Toimintakulujen määräraha on tällöin 351 085 €.
3. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle merkittäväksi tiedoksi, että seurakunnallisen toiminnan toimintatuotot tulevat todennäköisesti ylittämään talousarvion.

Kirkkoneuvosto:

1. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle kiinteistötoimen toimintakulujen määrärahan lisäämistä 550 000 €. Kiinteistötoimen toimintakulujen määräraha on tällöin 1 328 066 €.
4. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle hautaus-toimen toimintakulujen määrärahan lisäämistä 10 000 €. Toimintakulujen määräraha on tällöin 351 085 €.
5. Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle merkittäväksi tiedoksi, että seurakunnallisen toiminnan toimintatuotot tulevat todennäköisesti ylittämään talousarvion.

Päätöksen kohdista 1–3 ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

107 § TOIMISTOSIHTTEERIN TOIMEN TÄYTTÄMINEN

Taloustoimiston toimistosihteeri on irtisanoutunut seurakunnan palveluksesta. Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 18.10.2023 § 93 päättänyt laittaa toimen haettavaksi. Hakuaika oli 18.10.-19.11.2023. Alla hakuilmoituksen mukaiset toiveet ja vaatimukset:

Haemme Orimattilan seurakunnan taloustoimistoon toimistosihteeriä, jolla on riittävä perehtyneisyys julkisyhteisön talouteen ja henkilöstöhallintoon tai valmiudet oppia siihen nopeasti.

Työtehtävät

Keskeisiä tehtäviä ovat henkilöstö- ja palvelussuhderekisterin ylläpito, palkkatietojen ilmoittaminen Kirkon Palvelukeskukseen sekä palkka-aineiston tarkastaminen.

Seurakunnan, hautainhoitorahaston ja yhteisvastuukeräyksen kirjanpito sekä ostolaskujen tiliöinti ja kierron valvonta. Maksuliikenteen hoitaminen taloustoimiston osalta. Tilinpäätöksen ja talousarvion laadinnassa avustaminen. Talouspäällikön sijaistaminen hänen vapaiden aikana.

Odotamme sinulta

Sopivaa koulutustaustaa (AMK) sekä kokemusta vastaavanlaisista tehtävistä. Kärsivällisyys on valttia, koska liikkuvia osia on paljon ja kaikki tieto ei ole aina heti valmiina saatavilla. Oma-aloitteellisuus ja kyky nähdä kokonaisuuksia on tärkeää. Arvostamme aktiivista otetta ja reipasta asennetta!

Tarjoamme

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Vakaan ja mukavan työympäristön sekä lounas-, liikunta- ja kulttuuriedun ja kirkon hyvät lomat. Palkkaus on ryhmän 501 mukainen, jossa minipalkka on 2 465,39 € ja kokemuslisä enimmillään 331 €. Hyvästä työstä voidaan palkita suorituslisällä.

Seurakunnan taloustoimistossa on tällä hetkellä töissä talouspäällikön lisäksi yksi toimistosihiteeri. Tämän lisäksi kirkkoherranviraston toimistosihiteeri tekee osan työajastaan taloustoimiston tehtäviä.

Orimattilan seurakunnassa nykyinen henkilöresurssi on riittävä, mutta irtisanoutuneen toimistosihiteerin tilalle on syytä palkata uusi taloushallinnon asiantuntija. Samassa yhteydessä on syytä vahvistaa uusi tehtävänkuvaus.

Toimistosihiteerin tehtävän palkka määräytyy KirVESTES:n vaativuusryhmä 501:n mukaisesti.

Hakemuksia saapui 11, joista yksi saapui hakuajan jälkeen. Kirkkoneuvoston valitsema työryhmä haastattelee varteenotettavat hakijat ja tekee valintaehdotuksen kokoukseen. Kirkkoneuvoston valitsema työryhmän jäsenet: Annakaisa Rantala, Yrjö Hartikka, Markku Viljanen ja Rauno Saarnio. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa.

Haastattelukutsu lähetettiin neljälle hakijalla, kutsuttuja olivat: Outi Lehmuskorpi, Tanja Salin, Arja Ohinmaa ja Hannele Valve. Lehmuskorpi ja Valve saapuivat 27.11. pidettyyn haastatteluun. Kutsu haastatteluihin ja haastattelupäivä jouduttiin siirtämään.

Haastattelut tehtiin etukäteen laadittujen kysymysten pohjalta.

Esityksen täydennys kokouksessa:

Kirkkoneuvoston valitsema työryhmä: Annakaisa Rantala, Yrjö Hartikka, Markku Viljanen ja Rauno Saarnio.

Haastattelukutsu lähetettiin neljälle hakijalla, kutsuttuja olivat: Outi Lehmuskorpi, Tanja Salin, Arja Ohinmaa ja Hannele Valve. Lehmuskorpi ja Valve saapuivat 27.11. pidettyyn haastatteluun. Kutsu haastatteluihin ja haastattelupäivä jouduttiin siirtämään.

Haastattelut tehtiin etukäteen laadittujen kysymysten pohjalta.

Taluspäällikkö:

Työryhmän yksimielinen valintaesitys on Outi Lehmuskorpi, hänen koulutuksensa ja työkokemuksensa täsmäsi parhaiten hakuilmoituksessa ilmoitettuihin vaatimuksiin ja toiveisiin. Lisäksi Lehmuskorpi oli etukäteen tutustunut Kirkon työehtosopimukseen (KirVESTES).

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti toimistosihiteerin toimeen valittiin Outi Lehmuskorpi.

Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvostolle. Osoite: Orimattilan seurakunta, Kirkkoneuvosto, Orionaukio 2 C 2. krs, 16300 Orimattila

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

108 § NUORISOTYÖNOHJAAJAN VIRAN TÄYTTÄMINEN

Kirkkoneuvosto on kokouksessaan 20.9.2023 § 83 päättänyt avata haettavaksi nuorisotyönohjaajan viran, jonka tehtävistä 70 % on varhaisnuorisotyöhön painottuvaa nuorisotyötä ja 30 % lähetystyön tehtäviä. Tehtävään sisältyvät erilaiset koulu yhteistyön muodot, leirit ja retket, osallistuminen vuosittain rippikoulutyöhön sekä lähetysten näkökulman ylläpitäminen eri-ikäisten parissa, nimikkolähettyyhteyksien hoitaminen, lähetystilaisuuksien ja lähetyspuodin organisointi. Varhaisnuorisotyössä tehdään työtä nuorisotyön tiimissä ja lähetystyössä yhdessä lähetystyöstä vastaavan papin kanssa. Viranhaltijan esihenkilönä toimii nuorisotyöstä vastaava pappi.

Viran pätevyysvaatimus on kirkon säädöskokoelman nro 164/2023 mukainen nuorisotyönohjaajan viranhaltijalta ja nuorisotyönohjaajan työtä pääasiallisena tehtävänä tekevältä viranhaltijalta vaadittava tutkinto.

Virkaan valittavan tulee olla Suomen evankelis-luterilaisen kirkon konfirmoitu jäsen. Ennen tehtävän vastaanottamista valitun pitää esittää hyväksyttävä selvitys terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriote. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Tehtävä täytetään 1.1.2024 lähtien tai sopimuksen mukaan. Viran palkkaus on vaativuusryhmässä 502, peruspalkka 2 661,60 €.

Virantäyttöprosessia varten nimettiin valmisteluryhmä: Annakaisa Rantala, Johan Savola, Yrjö Hartikka, Markku Viljanen ja Outi Vainio.

Viran haku aika oli 2.-22.10.2023. Haku aikana saapui kolme hakemusta. Hakemukset ovat nähtävillä kokouksessa. Hakemuksensa jättivät yhteisöpedagogi (AMK) Suvi Hosiaisuus, sosionomi - kirkon nuorisotyönohjaaja (AMK), teologian maisteri Heidi Kuokkanen ja sosionomi - kirkon nuorisotyönohjaaja (AMK) Camilla Vuori. Kelpoisuusvaatimuksena virkaan on Kirkon säädöskokoelma nro 164 mukainen tutkinto. Hosiaisuuden tutkinnosta puuttui vaadittavat ”vähintään 90 opintopistettä teologisia, kirkon ja seurakunnan työhön sekä kirkon nuorisotyöhön ja kasvatukseen liittyviä opintoja”, joten hänen hakemustaan ei voitu ottaa huomioon. Kelpoisuusehtojen on nimittäin täytyttävä hakuajan päättyessä (Laki evankelis-luterilaisen kirkon viranhaltijasta 2:9§ 1 mom). Valmisteluryhmä päätti 9.11.2023 kutsua työhaastatteluun 16.11.2023 Kuokkasen klo 16 ja Vuoren klo 16.45. Työhaastattelut käytiin sovittuina aikoina. Valmisteluryhmän keskustelun pohjalta tehtävä päätösehdotus virkaan valittavasta tuodaan kokoukseen.

Lisäesittely kokouksessa:

Valmisteluryhmä haastatteli samaa kysymyssarjaa käyttäen sosionomi - kirkon nuorisotyönohjaaja (AMK), teologian maisteri Heidi Kuokkasen ja sosionomi - kirkon nuorisotyönohjaaja (AMK) Camilla Vuoren. Valmisteluryhmä oli haastattelujen jälkeen yksimielinen siitä, että kumpikin heistä pystyi hoitamaan viran tehtävät ja vastaamaan sen haasteisiin. Molemmat sanoittivat ajatuksiaan sekä kouluikäisten parissa tehtävästä työstä että lähetystyöstä asiantuntevasti ja kirkkoon sitoutuneesti. Vaadittavan tutkinnon lisäksi Kuokkasella oli toinenkin tutkinto. Vuorella puolestaan oli käytännössä enemmän kokemusta seurakuntatyöstä, ja lisäksi työkokemus oli tuoreempaa. Vuori oli myös omaehtoisesti hakeutunut suorittamaan 8 opintopisteen Lähetysten ja kansainvälisen diakonian opintojen kokonaisuutta. Vaikutelmaksi hakemuksesta ja haastattelusta jäi, että Vuori oli näistä kahdesta motivoituneempi hakemaan juuri tätä virkaa. Näistä syistä valmisteluryhmä päättyi yksimielisesti Vuoren valitsemisen kannalle ja Kuokkasen valitsemiseen varalle.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto valitsee nuorisotyönohjaajan virkaan Camilla Vuoren ja tämän kieltäytymisen varalle Heidi Kuokkasen. Valinta on ehdollinen, kunnes valittu on esittänyt hyväksyttävän selvityksen terveydentilastaan sekä rikosrekisterilain 6 § 2 mom. mukainen rikosrekisteriotteen. Tehtävässä on kuuden kuukauden koeaika. Tehtävä täytetään 1.1.2024 lähtien. Viran palkkaus on vaativuusryhmässä 502, peruspalkka 2 661,60 €.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti kirkkoneuvosto valitsi nuorisotyönohjaajan virkaan Camilla Vuoren, tämän kieltäytymisen vuoksi varalle valittiin Heidi Kuokkanen.

Päätöksestä voi tehdä oikaisuvaatimuksen Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvostolle. Osoite: Orimattilan seurakunta, Kirkkoneuvosto, Orionaukio 2 C 2. krs, 16300 Orimattila

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä.

109 § KEVÄTKAUDEN 2024 KOLEHTISUUNNITELMA

”Jumalanpalveluksissa sekä muissa kirkollisissa ja seurakunnallisissa tilaisuuksissa voidaan kerätä kolehti kirkon ja seurakunnan toiminnan sekä niiden tehtävää vastaavien tarkoitusten tukemiseksi. Kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto hyväksyy suunnitelman jumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista ottaen huomioon kirkkohallituksen päätöksen seurakunnan pääjumalanpalveluksissa kannettavista kolehdeista.” (KJ 3:5)

Kirkkohallituksen yleiskirje nro 35/2023 8.11.2023 sisältää tiedot vuoden 2024 kirkkokolehdeista. Kirkkohallituksen ja tuomiokapitulin määräämien kolehtien kantopäiviä tulee noudattaa, ellei ole erityisen painavaa syytä siirtää virallista kolehtia toiselle pyhäpäivälle. Vahvistettu seurakunnan kolehtisuunnitelma päättyy kuluvan vuoden loppuun.

Ehdotus kolehtisuunnitelmaksi ajalle on liitteenä. Kappelineuvosto nimeää kaudelle Artjärvellä kerättäväksi kaksi omaa kolehtikohdetta ns. vapaisiin kolehtipyhiin.

Kirkkoherra:

Kirkkoneuvosto hyväksyy kolehtisuunnitelman ajalle 1.1.-26.5.2024. Kappelineuvosto nimeää jaksoon Artjärvellä kerättäväksi kaksi omaa kolehtikohdetta ns. vapaisiin kolehtipyhiin.

Kirkkoneuvosto: Esityksen mukaisesti.

110 § TALOUSARVIOEHDOTUS VUODELLE 2024 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA VUOSILLE 2024-2026

Liitteenä on Talousarvioehdotus vuodelle 2024 ja toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotus vuosille 2024-2026.

Ulkoisten toimintatuottojen loppusumma on ehdotuksessa 228 220 €, joka on 62 121 € edellisvuotta pienempi. Merkittävin vähennys on puunmyyntitulojen vähentyminen. Kirkollisverotuottojen odotetaan olevan 3 461 000 €, joka on 443 000 € edellistä vuotta suurempi.

Ulkoisten toimintamenojen loppusumma on 3 392 068 €, joka on 307 475 € edellisvuotta suurempi. Selittävinä tekijöinä on Virastotalon purkukustannus 200 000 € sekä Kuivannon kirkon rappauksen ja kellotornin luukkujen korjaamiset.

Investointimenot ovat yhteensä 510 000 €.

| | TP 2022 | TA 2023 | TA 2024 | TS2 2025 | TS3 2026 |
|----------------------------------|--------------|--------------|------------------|--------------|--------------|
| Käyttötalousosa | | | | | |
| Toimintakate 1 (ulkoinen) | 2 650 392,65 | 2 816 743,00 | 3 163 848,00 | 2 818 980,00 | 2 819 930,00 |
| Poistot ja arvonalentumiset | 466 740,69 | 437 198,00 | 488 055,00 | 488 055,00 | 488 055,00 |
| Tuloslaskelmaosa | | | | | |
| Kirkollisvero | 3 042 677,56 | 3 018 000,00 | 3 461 000,00 | 3 507 000,00 | 3 535 000,00 |
| Valtionrahoitus | 314 316,00 | 318 600,00 | 318 000,00 | 318 000,00 | 318 000,00 |
| Kirkon rahastomaksut | 255 760,02 | 258 000,00 | 288 007,00 | 288 007,00 | 288 007,00 |
| Investointiosa | | | | | |
| Kaivinkone | | | 100 000,00 | | |
| Orimattilan kirkon ulkovalaistus | | | 150 000,00 | | |
| Artjärvi energiaremontti | | | 150 000,00 | | |
| Leirikoti palokatko | | | 60 000,00 | | |
| Vanha Pappila kalustus | | | 50 000,00 | | |
| Investoinnit yhteensä | | | 510 000 € | | |

Taluspäällikkö:

Kirkkoneuvosto päättää jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2024-2026.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi seurakunnan ja hautainhoitorahaston talousarvioehdotuksen vuodelle 2024 sekä toiminta- ja taloussuunnitelmaehdotuksen vuosille 2024-2026. Taluspäällikkö tekee tarpeelliset korjaukset.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

111 § HALLINTOSÄÄNTÖ

Heinäkuun 1 päivänä 2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) 3 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto määrää päätösvalan siirrosta hallinto- tai johtosäännössä. Kirkkovaltuusto myös hyväksyy seurakunnan hallintosäännön ja se sisältää tarpeelliset määräykset:

- 1) seurakunnan hallinnon järjestämisestä ja toimielimistä;
- 2) päätösvalan siirtämisestä toimielimille ja johtaville viranhaltijoille;
- 3) toimielinten päätöksentekotavoista ja hallintomenettelyistä;
- 4) toimielinten kokousmenettelyistä.

Hallintosääntö korvaa aiemman kirkkolain mukaiset kirkkovaltuuston työjärjestyksen, kirkkoneuvoston, ohjesäännön sekä kappeliseurakuntien ohjesäännöt. Kirkkolain siirtymäsäännöksen mukaan uusi hallintosääntö tulee ottaa käyttöön viimeistään 1.1.2024. Tätä ennen voidaan soveltaa aiemman lain aikana hyväksytyjä tai tuomiokapitulin vahvistamia edellä mainittuja määräyksiä. Uutta hallintosääntö ei ole tarpeen alistaa tuomiokapitulin vahvistettavaksi, vaan se on seurakunnan tai seurakuntayhtymän itse päätettävissä.

Liitteenä Orimattilan seurakunnan hallintosääntö.

Talouspäällikkö:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Orimattilan seurakunnan hallintosäännön ja samalla lakkauttaa aiemman kirkkolain mukaiset kirkkovaltuuston työjärjestyksen, kirkkoneuvoston ohjesäännön sekä kappeliseurakunnan ohjesäännöt.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy Orimattilan seurakunnan hallintosäännön ja samalla lakkauttaa aiemman kirkkolain mukaiset kirkkovaltuuston työjärjestyksen, kirkkoneuvoston ohjesäännön sekä kappeliseurakunnan ohjesäännöt.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

112 § TALOUSSÄÄNTÖ

1.7.2023 voimaan tulleen kirkkolain (652/2023) luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua, sisältöä, omaisuuden hoitamista ja rahatoimintaa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa.

Edellisen kerran taloussääntö on hyväksytty kirkkovaltuustossa 10.5.2017. Liitteenä oleva taloussääntö on päivitetty uuden kirkkolain mukaiseksi. Tehdyt muutokset ovat pääosin teknisiä. Ainoa kirkkolain tuoma sisällöllinen muutos on § 9, muutos johtuu alustusmenettelyn poistumisesta.

Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Orimattilan seurakunnan taloussäännön, joka korvaa vuonna 2017 hyväksytyt taloussäännön.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Orimattilan seurakunnan taloussäännön, joka korvaa vuonna 2017 hyväksytyt taloussäännön.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

113 § HAUTAUSTOIMEN OHJESÄÄNNÖN PÄIVITYS

Kirkkolain 3 luvun 35 §:n mukaan hautaustoimen ohjesäännössä määrätään haudoista, hautakirjanpidosta, haudan hoidolle asetetuista vaatimuksista, hautamuistomerkkien hyväksymisestä ja hautausmaalla noudatettavasta järjestyksestä. Hautaustoimen ohjesäännön hyväksyy kirkkovaltuusto.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37§:ssä. Hallintoasiassa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan kirkkolain 10 luvun 1 §:n mukaan muun muassa hallintolakia.

Liitteenä on päivitetty hautaustoimen ohjesääntö, joka korvaa aiemmin hyväksytyt ohjesäännön.

Talouspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Orimattilan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön, joka korvaa vuonna 2015 hyväksytyt hautausmaan ohjesäännön.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Orimattilan seurakunnan hautaustoimen ohjesäännön, joka korvaa vuonna 2015 hyväksytyt hautaustoimen ohjesäännön.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

114 HAUTAINHOITORAHASTON SÄÄNTÖJEN PÄIVITYS

Kirkkolain 3 luvun 33 §:n mukaan seurakunta voi tehdä hautaoikeuden haltijan kanssa määräaikaisen sopimuksen siitä, että seurakunta ottaa korvausta vastaan haudan hoidon. Seurakunta voi myös sopia, että hoitokorvaukset sijoitetaan hautainhoitorahastoon, jonka varat käytetään sopimusten mukaisten hautojen hoitoon.

Orimattilan seurakunnassa on erilliskirjanpituksena hoidettu hautainhoitorahasto, ja näin ollen lainsäädännön uudistus edellyttää hautainhoitorahaston sääntöjen päivittämistä.

Uuteen kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen on tehty paljon rakennetta ja pykälänumerointia koskevia muutoksia. Hautaustoimesta säädetään kirkkolain 3 luvun 28-37§:ssä. Lisäksi on tettava huomioon asiaa koskevat säännökset muualla lainsäädännössä, kuten hautaustoimilaissa 457/2003. Sopimuksia koskevat soveltuvin osin varallisuusvoimassa olevat oikeustoimista 228/1929 annetun lain säännökset sekä yleiset sopimusoikeudelliset periaatteet.

Hautainhoitorahaston sääntöihin sisällytetään vain tarpeelliset säännöt. Kirkkolain ja kirkkojärjestyksen säännöksiä tai hallinnon sisäisiä määräyksiä ei toisteta. Sopimusehdot sisällytetään vain haudanhoitosopimuksiin.

Liitteenä Orimattilan seurakunnan hautainhoitorahaston päivitetty säännöt.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Orimattilan seurakunnan hautainhoitorahaston ohjesäännön, joka korvaa vuonna 1995 hyväksytyt ohjesäännön.

Kirkkoneuvosto: Kirkkoneuvosto jättää kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi Orimattilan seurakunnan hautainhoitorahaston ohjesäännön, joka korvaa vuonna 1995 hyväksytyt ohjesäännön.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

115 § TILAVUOKRAHINNASTO 1.1.2024 ALKAEN

Tilavuokria on korotettu viimeksi vuoden 2022 alusta alkaen.

Korotuspaineita tilavuokriin aiheuttaa Vanhan Pappilan remonti.

Aiempi päätös tarjota kasteperheille tilat veloitusetta käyttöön aiheuttaa korotuspaineita.

Kustannustaso on kuitenkin hyvin edullinen. Vuokratasossa on myös syytä huomioida, että valtaosa vuokralaisista on muistotilaisuuksia, jolloin tilavuokrasta saa 50 %:n alennuksen, mikäli vainaja on oman seurakunnan jäsen.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää hyväksyä tilavuokrahinnaston muutokset 1.1.2024 lukien.

Kirkkoneuvosto: Asia palautettiin valmisteluun, asiaan palataan seuraavassa kokouksessa.

Pöytäkirjan tarkastajien merkinnät: _____ / _____

Pöytäkirjaotteen tarkastetusta/tarkastamattomasta pöytäkirjasta oikeaksi todistaa:
pöytäkirjanpitäjä

Muutoksenhaku: Tähän päätökseen voi hakea muutosta kirjallisella oikaisuvaatimuksella Orimattilan seurakunnan kirkkoneuvostolle.

116 § TALOUSKATSAUS TAMMI-LOKAKUU 2024

Lokakuun loppuun mennessä oli toimintatuottoja kertynyt lähes talousarviossa ennustettu määrä.

Henkilöstökulut ovat pienentyneet noin 170 000 euroa alle edellisen vuoden vastaavan ajan.

Palveluiden ostot ovat edellisen vuoden tasolla. Talousarvioon nähden palveluidenostot ovat ylittyneet noin 32 000 €. Palveluiden ostoja lisää Vanhan Pappilan remontin vuosikulut.

Syyskuun loppuun mennessä kirkollisveroja on tilitetty 2 811 451,28 euroa.

Tilikauden tulos on tällä hetkellä noin 145 500 € ylijäämäinen.

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto päättää merkitä taluskatsauksen ja asiasta käydyn keskustelun tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi

117 § ILMOITUSASIAT

Ympäristötyöryhmän täydentäminen: Kirkkoneuvoston kokouksen 18.10.2023 § 96 mukaisesti kirkkoherra on selvittänyt v. 2020 valittujen Eveliina Rautalan ja Tuula Vallioniemen halukkuuden pysyä ympäristötyöryhmän jäseninä. Eveliina Rautala ei enää ole ryhmän jäsen, Tuula Vallioniemi on.

Strategian valmistelu ei ole edennyt: Alkusyöskyn strategiatyöpajojen jälkeinen seurakunnan sisäinen työskentely ei ole jatkunut. Strategian valmistuminen jää kevätkaudelle 2024.

Myrskylän seurakunnan yhteydenotto: Myrskylän seurakunnan vs. kirkkoherra Timi Korhonen lähetti 23.10.2023 sähköpostia kirkkoherralle, joka välitti viestin puheenjohtajille. Viestin aiheena oli Myrskylän, Pukkilan ja Askolan seurakunnissa käynnissä oleva prosessityöskentely, jossa pohditaan kolmen seurakunnan yhdistymistä yhdeksi. Myrskylän seurakunnassa ei ole kuitenkaan ollut halukkuutta yhdistyä Pukkilan ja Askolan kanssa ja vaihtoehtoja mietitään. Kirkkoherrat ovat keskustelleet tilanteesta puhelimitse 15.11. ja todenneet, että yhteiseen mietintään palataan tammikuussa 2024.

Artjärven seurakuntakotiin murtauduttiin 26.11.2023, selvityksen mukaan omaisuutta ei ole kadonnut.

Kokouskutsun lähettämisen jälkeen saapui tarjous Artjärven hautausmaan kiviaidan kunnostamisesta, asiaan palataan keväällä.

Alustavat kokousaikataulut vuodelle 2023:

Kirkkovaltuusto
13.12. Toiminta- ja taloussuunnitelma, hallinto- ja taloussääntö

Kirkkoneuvosto

13.12. Kanttorin valinta, hinnastot 2024

Kirkkoherra:
Merkitään ilmoitusasiat tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

118 § KIRKKOHALLITUKSEN, TUOMIOKAPITULIN JA KIRKON TYÖMARKKINALAITOKSEN ASIAT

Kirkkohallituksen yleiskirjeet:

36/2023 Kirkon yhteisen jäsentietojärjestelmän tietovarannon saattaminen valtakunnallisen virkatodistuspalvelun edellyttämälle tasolle
35/2023 Vuoden 2024 kirkkokolehdit
34/2023 Kirkollisen kulttuuriperinnön hoidon avustukset ja kirkon keskusrahaston korjausavustukset
33/2023 Diakoniatyön mallijohtosääntö 2023

Kirkon työmarkkinalaitoksen yleiskirjeet: Yleiskirje 2/2023

Tuomiokapituli:

Taluspäällikkö: Kirkkoneuvosto merkitsee asiat tiedoksi

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi.

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

119 § VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSIÄ

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset:
A/2023 §
B/2023 §

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:
Populus päätösluettelo
A
B

Kirkkoherra:
Merkitään viranhaltijapäätökset tiedoksi.

Kirkkoneuvosto: Merkittiin tiedoksi

Päätöksestä ei kirkkolain (652/2023) 12 luvun 4 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 2 luvun 6 §:n 2 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

120 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Muutoksenhakuohjeet liitetään pöytäkirjaan.

Kirkkoherra: Päätetään kokous.

Kirkkoneuvosto: Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.20